



PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del programa de formación:** Actualización del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
- **Código del programa de formación:** 22620484.
- **Competencia:** 220601073 - Controlar Sistema de Gestión de acuerdo con normativa de Seguridad y la Salud en el Trabajo.
- **Resultados de aprendizaje:**
 - **220601073-01.** Elaborar plan de mejora de acuerdo con normativa en Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - **220601073-02.** Identificar normativa de Seguridad y Salud en el Trabajo teniendo en cuenta lineamientos nacionales y de la comunidad andina.
- **Duración de la guía:** 20 horas.

2. PRESENTACIÓN

La presente guía de aprendizaje orienta al desarrollo de actividades que permiten obtener la certificación del curso de capacitación virtual de 20 horas, que deben realizar los responsables de los Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, en ella, el aprendiz abordará temáticas que le permitirán verificar y fortalecer los conocimientos en cuanto a la implementación al igual que en la actualización en la normatividad de los últimos tres años que este Sistema necesita y la relacionada con la pandemia COVID 19.

Para los responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, es mandataria la actualización certificada de veinte (20) horas con el fin de mantener vigente la certificación del curso de capacitación virtual de cincuenta (50 horas) de acuerdo con lo que establece el artículo 2.2.4.6.35 del Decreto 1072 de 2015 y la Resolución 4927 de 2016.

Permanece atento, y ¡APROVECHA ESTA OPORTUNIDAD DE APRENDIZAJE!

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

En este apartado se describirán las actividades de aprendizaje planteadas para el desarrollo de la competencia, así como la indicación respectiva para que logre la elaboración de las evidencias en un total de 20 horas.

De este programa de formación, en cada una de las actividades se detallan las evidencias a entregar. La entrega de las evidencias se realizará durante (2) semanas planeadas para esta guía. En el siguiente cuadro se observa para la competencia, el momento y las evidencias a entregar según las actividades de aprendizaje asociadas a la misma:



Semanas Competencia	Semana 1	Semana 2
220601073. Controlar Sistema de Gestión de acuerdo con normativa de Seguridad y la Salud en el Trabajo.	Taller SG-SST. AA1-EV01	Evaluación SG-SST. AA2-EV01 Matriz legal SG-SST. AA2-EV02
Horas por semana	16 hrs	4 hrs
Total horas	16 hrs	4 hrs

3.1. Actividad de aprendizaje AA1. Verificar la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con la normativa vigente

Esta actividad se centra en la verificación del conocimiento de los diferentes documentos, programas, actividades y procedimientos de la implementación del programa Seguridad y Salud en el Trabajo.

Duración: 16 horas.

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo 1: **El mejoramiento continuo en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia Taller SG-SST. AA1-EV01**

En esta actividad se pretende evaluar a través de un taller el cumplimiento de los estándares mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo SG-SST.

Por lo anterior y con el fin de cumplir con esta evidencia, realice lo siguiente:

1. Lea y analice detenidamente el anexo *Estudio de caso* dispuesto en la evidencia. Y con la información allí dispuesta desarrolle los demás puntos.
2. Realice la medición del grado de cumplimiento del SG-SST, utilizando como herramienta las tablas de los estándares mínimos de la resolución 0312 de 2019. A continuación, encuentra el enlace para que pueda consultar dicha resolución:
<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/59995826/Resolucion+0312-2019-+Estandares+minimos+del+Sistema+de+la+Seguridad+y+Salud.pdf>



3. Consulte la legislación que no está cumpliendo la empresa y relaciónela, al igual que los artículos que apliquen de la resolución 0312 de 2019.
4. Tomando como base el Decreto 1072 de 2015 que puede consultar en el link que se dispone a continuación, identifique los incumplimientos y establezca frente a este una acción preventiva y una correctiva.
<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/0/DUR+Sector+Trabajo+Actualizado+a+15+de+abril++de+2016.pdf/a32b1dcf-7a4e-8a37-ac16-c121928719c8>
5. Plantee acciones para la actualización de peligros de esta empresa.
6. Proponga indicadores que midan la prevalencia de las enfermedades.
7. Establezca indicadores que midan la frecuencia de accidentalidad.
8. Formule el plan de mejora de acuerdo con el artículo 28 de la Resolución 0312 del 2019.
9. Relacioné las responsabilidades que se desprenden del no cumplimiento de la normatividad para el estudio de caso planteado y lo que genera la falta de cuidado del empleador y de los trabajadores.
10. Presente el plan anual de trabajo junto con el cronograma de actividades, sus respectivos responsables y tiempos de ejecución.
11. Adjunte en Excel, el formato de la evaluación de los estándares mínimos solicitados en el punto 2.

Lineamientos para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** Taller, cumpliendo con las normas básicas de presentación de un documento escrito, es decir el documento debe tener:
 - a) Portada.
 - b) Introducción.
 - c) Desarrollo.
 - d) Análisis de resultados.
 - e) Conclusiones.
 - f) Recomendaciones.
- **Formato:** Entregar en archivo .Zip que contenga documento en Word con los puntos del 1 al 10 y el Excel con el desarrollo del punto 11. Word.
- **Extensión:** libre.
- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: **Taller SG-SST. AA1-EV01.**



3.2. Actividad de aprendizaje AA2: Revisar el marco normativo y responsabilidades del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la normativa vigente en Colombia

Esta actividad se centra en el conocimiento de los requisitos normativos aplicables en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo indispensables para la Actualización de la matriz legal de la organización, además se pretende verificar el conocimiento de las responsabilidades en el Sistema de Riesgos Laborales

Duración: 4 horas

Materiales de formación: para el desarrollo de esta actividad es importante la lectura y análisis del componente formativo 2: **Actualización del marco normativo en Seguridad y Salud en el Trabajo.**

Evidencias: a continuación, se describen las acciones y las correspondientes evidencias que conforma la actividad de aprendizaje:

- **Evidencia Evaluación SG-SST. AA2-EV01**

Teniendo en cuenta la comprensión y manejo de la normatividad que debe tener para la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo en las organizaciones, es importante verificar la apropiación de los temas vistos, por lo que se debe realizar una evaluación lineal. Por consiguiente, antes de resolverlas es importante que tenga en cuenta lo siguiente:

- ✓ Revise los diversos temas tratados en los componentes formativos.
- ✓ Al momento de presentar la evaluación en línea debe resolver la totalidad de las preguntas formuladas.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** respuestas al cuestionario en línea sobre el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- **Formato:** Realización en línea a través del LMS.
- **Extensión:** 30 minutos de desarrollo o lo indicado por el instructor.
- Para hacer la evaluación y envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: Evaluación SG-SST. AA2-EV01

- **Evidencia Matriz legal SG-SST. AA2-EV02**

Teniendo en cuenta los requisitos normativos aplicables a la empresa, y de acuerdo con lo exigido en el decreto 1072 del 2015, es indispensable actualizar la matriz legal del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo. Por lo tanto, con el fin de cumplir con esta evidencia debe realizar lo siguiente:

- Revise cuidadosamente el formato vigente de matriz legal que se encuentra disponible como anexo *Matriz Legal EMPRESA* en la evidencia.
- Actualice la matriz legal de la empresa en donde usted labora, si no se encuentra trabajando en este momento, puede hacerlo sobre la información de la última empresa donde trabajó, para lo que debe tener en cuenta:



- ✓ Normatividad nacional aplicable.
- ✓ Normatividad de acuerdo con la actividad económica de la empresa y normas sectoriales que aplique.
- ✓ Normas internacionales si la empresa las implementa.

Lineamientos generales para la entrega de la evidencia:

- **Producto a entregar:** Matriz legal SG SST.
- **Formato:** Excel, PDF
- **Extensión:** Libre.

- Para hacer el envío de la evidencia remítase al área de la actividad correspondiente y acceda al espacio: Matriz legal SG-SST. AA2-EV02

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de aprendizaje	Criterios de evaluación	Técnicas e instrumentos de evaluación
Evidencias de Producto: Taller SG-SST. AA1-EV01	<ul style="list-style-type: none">● Aplica lista de verificación de estándares mínimos de Seguridad y Salud en el Trabajo SST de acuerdo con la normativa.● Actualiza la matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos de acuerdo con la normativa.● Establece plan de mejora de acuerdo con la verificación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.● Actualiza el plan de trabajo anual de SG-SST de acuerdo con los planes de mejora.	Lista de chequeo: IE-AA1-EV01.
Evidencias de conocimiento: Evaluación SG-SST. AA2-EV01	Expone el régimen sancionatorio en Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con la normativa.	Cuestionario: IE-AA2-EV02.



Evidencias de producto: Matriz legal SG-SST. AA2-EV02	Actualiza la matriz de requisitos legales de acuerdo con los lineamientos nacionales y de la comunidad andina.	Lista de chequeo: IE-AA2-EV02.
---	--	--

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Acción correctiva: acción tomada para eliminar la causa de una no conformidad detectada u otra situación no deseable

Acción de mejora: acción de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), para lograr mejoras en el desempeño de la organización en la seguridad y la salud en el trabajo de forma coherente con su política.

Acción preventiva: acción para eliminar o mitigar la(s) causa(s) de una no conformidad potencial u otra situación potencial no deseable.

Estándares mínimos: corresponden al conjunto de normas, requisitos y procedimientos de obligatorio cumplimiento de los empleadores y contratantes, mediante los cuales se establecen, verifican y controlan las condiciones básicas de capacidad técnico-administrativa y de suficiencia patrimonial y financiera indispensables para el funcionamiento, ejercicio y desarrollo de actividades en el Sistema de Gestión de SST.

Matriz legal: es la compilación de los requisitos normativos exigibles a la empresa acorde con las actividades propias e inherentes de su actividad productiva, los cuales dan los lineamientos normativos y técnicos para desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), el cual deberá actualizarse en la medida que sean emitidas nuevas disposiciones aplicables.

Mejora continua: proceso recurrente de optimización del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo, para lograr mejoras en el desempeño en este campo, de forma coherente con la política de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) de la organización.

No conformidad: no cumplimiento de un requisito. Puede ser una desviación de estándares, prácticas, procedimientos de trabajo, requisitos normativos aplicables, entre otros.

Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SG-SST): consiste en el desarrollo de un proceso lógico y por etapas, basado en la mejora continua y que incluye la política, la organización, la planificación, la aplicación, la evaluación, la auditoría y las acciones de mejora con el objetivo de anticipar, reconocer, evaluar y controlar los riesgos que puedan afectar la seguridad y la salud en el trabajo.



6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Ministerio de Trabajo. (13 de febrero de 2019). *Resolución 0312 de 2019*.
<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/59995826/Resolucion+0312-2019-+Estandares+minimos+del+Sistema+de+la+Seguridad+y+Salud.pdf>

Ministerio de Trabajo. (26 de Mayo de 2015). *Decreto 1072 del 2015*.
<https://www.mintrabajo.gov.co/documents/20147/0/DUR+Sector+Trabajo+Actualizado+a+15+de+abrill++de+2016.pdf/a32b1dcf-7a4e-8a37-ac16-c121928719c8>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Consuelo Sánchez Pérez	Instructor Seguridad y Salud en el Trabajo	Centro de Gestión Industrial Regional Distrito Capital	Julio de 2021
	Gloria Amparo López Escudero	Diseñadora Instruccional	Centro de Gestión Industrial Regional Distrito capital	Julio de 2021
	Alix Cecilia Chinchilla Rueda	Evaluadora Instruccional	Centro de Gestión Industrial Regional Distrito capital	Agosto de 2021
	Rafael Neftalí Lizcano Reyes	Asesor Pedagógico	SENA - Centro Industrial del Diseño y la Manufactura -Regional Santander	Julio de 2021
	Sandra Patricia Hoyos Sepúlveda	Revisión y corrección de estilo	Centro de diseño y Metrología – Regional Distrito Capital	Agosto de 2021